**GÖLOVA İLÇE NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER** | **HİZMETİN SÜRESİ** |
| **1** | **DOĞUM TESCİLİ** | **1-Anne ya da babanın kimliği ile müracaatı.**  **2-Doğum raporu (Doğum raporu MERNİS’e hastane tarafından girilmiş ise raporun getirilmesine gerek bulunmamaktadır.)**  **3-Yurt dışındaki doğum olaylarında doğum belgesinin aslı ve Türkçeye tercüme edilmiş örneği.**  **4-Vekillik belgesi ile doğum bildiriminde çocuğun tüm bilgilerini kapsayan özel vekillik belgesi.**  **5-Altı yaşından büyük 18 yaşından küçük çocukların bildiriminde resmi bir belge ibraz edilemiyor ise doğum bildirimin de çocuğun nüfus müdürlüğüne getirilmesi.**  **6-15 yaş ve üzeri doğum bildirimlerinde en son halini gösterir 2 adet resim,**  **7-Evlenme tarihinden önce doğan çocukların doğum bildirimlerinde anne ve babanın birlikte kimlikleriyle müracaatı,** | **5 Dakika** |
| **2** | **TANIMA OLAYI TESCİLİ** | **1-Babanın kimliği, Annenin kimlik bilgileri**  **2-Yabancı kadından doğan çocukların tanınmasında; kadının, çocuğun doğduğu tarihte medeni halini gösterir yabancı resmi makamlardan verilmiş usulüne uygun (Nüfus Hizmetleri Uygulama Yönetmeliğin 59.maddesine göre) tasdikli belgenin aslı.**  **3-Tanıyan baba reşit değil ise babanın; anne-babası veya veli / vasisi.** | **10 Dakika** |
| **3** | **EVLENEN KADININ ÖNCEKİ SOYADINI KULLANMA TALEBİ** | **1-Dilekçe.** | **4 Dakika** |
| **4** | **DİN BİLGİSİNE İLİŞKİN TALEPLER** | **1- Dilekçe.**  **2- 18 yaşından küçüklerin anne ve babanın birlikte müracaatı.**  **3- Velayet veya vesayet altında olanların kanuni temsilcileri** | **4 Dakika** |
| **5** | **T.C. KİMLİK KARTI BAŞVURUSU** | **1-Yenileme-Değiştirme:**  **a) İbraz edilen nüfus cüzdanının;**  **-Mernis’te kayıtlı olması halinde son 6 ay içinde çekilmiş, 1 adet 50X60 ebatlarında Biyometrik fotoğraf,**  **- Mernis’te kayıtlı olmaması veya fotoğrafsız olması halinde kişinin kimliğini kanıtlayacak ikinci bir belge (Uluslararası aile cüzdanı. Ehliyet, pasaport, memur cüzdanı, avukat kimlik kartı, basın kartı, yabancılara mahsus ikamet tezkeresi, yabancı ülke kimlik kartı veya pasaportu) istenir.**  **-İkinci bir kimlik belgesi ibraz edilemediği takdirde anne, baba, çocuk, eş, reşit kardeş,**  **büyükanne, büyükbaba’dan birisinin geçerli kimlik belgesi ile birlikte müracaat edilmesi,**  **-10 parmak çevirmeli Biyometrik verisi alma işlemi**  **b) Ergin olmayan çocuklara nüfus cüzdanı düzenlemesinde en son alınan nüfus cüzdanı**  **-15 yaş ve üstü için 1 adet 50X60 ebatlarında biyometrik resim,**  **2-Kayıp, çalıntı, fotoğraf bulunmayan,**  **-Son 6 ay içinde çekilmiş, 1 adet 50X60 ebatlarında Biyometrik Fotoğraf,**  **- Anne, baba, çocuk, eş, reşit kardeş,**  **büyükanne, büyükbaba’dan birisinin geçerli kimlik belgesi ile birlikte müracaat edilmesi,**  **-Bunlardan birisinin de bulunmaması halinde kolluk kuvvetlerince tahkikat yaptırılması** | **5-10 Dakika** |
| **6** | **ULUSLARARASI AİLE CÜZDANI** | **1- 2 Adet vesikalık fotoğraf**  **2- Var ise eski Aile Cüzdanı yoksa çiftlerin her ikisinin kimliği.** | **10 Dakika** |
| **7** | **NÜFUS KAYIT ÖRNEĞİ VE YERLEŞİM YERİ BELGESİ** | **1- Kişinin kimliğini kanıtlayan resimli belge.**  **2- Dilekçe (N.K.Ö.’de açıklama istenilmesi halinde talep edilir.)**  **3- Yerleşim Yeri ve Diğer Adres Belgesi, e-devlet üzerinden de alınabilmektedir. Ayrıca 5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunun 45’ inci maddesinin 7’ nci fıkrası gereğince, Kurum ve Kuruluşlar vatandaşlardan ve nüfus müdürlüklerinden Yerleşim Yeri ve Diğer Adres Belgesi talep etmeksizin Kimlik Paylaşım Sistemi üzerinden kayıtlara ulaşacaktır** | **1-3 Dakika** |
| **8** | **ULUSLARARASI SÖZLEŞMELER UYARINCA DÜZENLENEN BELGE TALEPLERİ** | **1- Kişinin kimliğini kanıtlayan resimli belge.**  **2- Dilekçe.(Şahsen başvurularda yazılı müracaat aranmaz.)**  **3-Evlenme ehliyet belgesi tanziminde Yabancı uyruklu olan kişiye ait kimlik belgesi/medeni hal belgesi olması ve çiftlerin birlikte başvurusu.** | **8-10 Dakika** |
| **9** | **ADRES BEYANI TESCİLİ** | **1-Kimlik**  **2-Beyan edilen adres UAVT var ve dolu ise (kişi veya ailesi adına elektrik, su, telefon, doğalgaz, abonelik sözleşmesi veya faturası )**  **3-Daha önce adreste kayıtlı olan biri ile birlikte oturma gerekçesi ile beyan durumunda oturan kişi ile birlikte müracaatı.**  **4-Vekillik belgesiyle müracaatlarda taşınılacağı adresi belirtir vekillik belgesi.** | **5-7 Dakika** |
| **10** | **ÇOK UYRUKLULUK** | **1- Kimlik**  **2- Diğer devlet vatandaşlığını hangi tarihte kazandığını gösterir kimlik bilgilerini içeren belgenin usulüne göre onaylanmış noter tasdikli Türkçe tercümesi.** | **5-7 Dakika** |
| **11** | **YABANCI MAKAMLAR ÖNÜNDE YAPILAN TÜRK VAT.**  **EVLENMELERİN TESCİLİ** | **1- Yabancı makamlar önünde yapılan evlenme belgesinin usulüne uygun olarak onaylanmış belgenin aslı ve noter tasdikli Türkçe tercümesi.(Evlenme belgesinde yer alan yabancı uyruklu kişilerin kimlik bilgilerinin eksik olması halinde eksik bilgiler bu bilgileri gösterir şekilde kişilerin uyruğunda bulunduğu devletin yetkili makamlarından verilmiş ve Türkçeye çevrilmiş belgeler)**  **2- Dilekçe.** | **10 Dakika** |
| **12** | **ÇOK UYRUKLU KİŞİLERİN NÜFUS OLAYLARININ TESCİLİ** | **1- Form dilekçe**  **2- Evlilik olayı yabancı makamlar önünde yapılmış ise evlenme belgesinin usulüne uygun olarak onaylanmış belgenin aslı ve noter tasdikli Türkçe tercümesi.(Evlenme belgesinde yer alan yabancı uyruklu kişilerin kimlik bilgilerinin eksik olması halinde eksik bilgiler bu bilgileri gösterir şekilde kişilerin uyruğunda bulunduğu devletin yetkili makamlarından verilmiş ve Türkçeye çevrilmiş belgeler)** | **10 Dakika** |
| **13** | **SÜRÜCÜ BELGESİ BAŞVURU**  **İŞLEMLERİ** | **1- Sağlık Raporu**  **2- Sürücü Belgesi Harç, Değerli Kağıt bedeli ve Vakıf payının ilgili banka, PTT ve Vergi dairelerinden yatırılması,**  **3- 1 adet 50X60 ebatlarında Biyometrik Fotoğraf,**  **4- 10 parmak çevirmeli Biyometrik verisi alma işlemi,** | **5-10 Dakika** |
| **14** | **UMUMA MAHSUS PASAPORT BAŞVURU**  **İŞLEMLERİ** | **1- Pasaport defter bedelinin ve süre harç bedelinin ilgili banka, PTT ve Vergi dairelerinden yatırılması,**  **2- Başvuruda bulunacak olan tüm kişilerin işlem esnasında hazır bulunması,**  **3- 1 adet 50X60 ebatlarında biyometrik resim,**  **4- 10 parmak çevirmeli biyometrik verisi alma işlemi,**  **5-Reşit olmayan çocuklar için başvurularda anne ve babanın aynı anda birlikte muvafakat vermeleri, birlikte müracaat edilememesi halinde Noter muvafakatı ile müracaat edilmesi,**  **6- Anne veya babadan birisinin yabancı ülke vatandaşı olması halinde noter muvafakatı bulundurulması,** | **5-10 Dakika** |
| **15** | **İSİM DÜZELTME VE SOYADI DEĞİŞİKLİK İŞLEMLERİ** | **1- İkametin bulunduğu yer nüfus müdürlüğüne müracaat edilmesi,**  **2- Kişinin talebini içeren dilekçe doldurması,**  **3- Dilekçelerin İlçe İdare Kuruluna sunulması,** | **2 Hafta** |
| **16** | **GÖÇMEN VATANDAŞLARIN DOĞUM YERİ VE DOĞUM TARİHİ DÜZELTME İŞLEMLERİ** | **1- Kişinin talebini içerir dilekçesi,**  **2- İlgili ülkeden alınacak Doğum Belgesi Aslı, Apostilli ve Noter Tasdikli Tercümesi**  **3- İşlem yapılacak kişi ölü ise başvuru sahipleri ile ölen kişi arasındaki yakınlığı gösterir Akrabalık Belgesi Aslı, Apostilli ve Noter Tasdikli Tercümesi** | **5-10 Dakika** |
| **17** | **MAVİ KART BAŞVURU İŞLEMLERİ** | **Yenileme veya Değiştirme için:**  **1- Mevcut Mavi Kart veya Eski Pembe Kart**  **2- Son 6 ay içinde çekilmiş 2 adet vesikalık fotoğraf**  **3- Dilekçe**  **İlk Başvuru İçin:**  **1- İsteği belirten dilekçe**  **2-Yabancı Devlet Vatandaşı olduğunu gösteren Kimlik Belgesi veya Pasaportun Noter tasdikli Tercümesi** | **10 Dakika** |
| **18** | **ÖLÜM İŞLEMLERİ** | **1-Tahkikatlı Ölüm**  **Sağlık kuruluşları veya özel hastanelerce düzenlenen kayıtlara dayanılarak kamu kuruluşlarınca verilmiş yazı veya raporlar, trafik kazalarıyla ilgili raporlar, mahkeme kayıtları, mahkeme kararları veya benzeri belgeler kabul edilir. Herhangi bir belge verilemediği takdirde; ölen kişinin yakınlarının, ölüm olayını bilen iki şahit kimlikleri ile yerleşim yeri bilgilerini içeren dilekçe ile başvuru yapılır. Belgeler bir yazı ekinde güvenlik makamlarına mülkî idare amirliği aracılığı ile gönderilerek ilgili kişinin ölümünün araştırılması istenir. Araştırma sonucuna göre işlem yapılır.** | **Tahkikatlı ölümlerde ise Kolluk kuvvetleri tarafından yapılan tahkikatın sonrasında 5-10 Dakika** |
| **19** | **SAKLI NÜFUS İŞLEMLERİ** | **Saklı nüfus ilmühaberi (Vat-24)**  **Soruşturma Formu (Vat-25)**  **İlgilinin talebi halinde, bir adet doğum tutanağı**  **Yaş tespit formu**  **Anne, baba, kardeş ve tanık ifadeleri**  **Muhtar ve aza ifadeleri**  **İki adet fotoğraf** | **Kolluk kuvvetleri tarafından yapılan tahkikatın sonrasında 15 - 20 Dakika** |
| Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz. | | | |
| **İlk Müracaat Yeri** **İkinci Müracaat Yeri** | | | |
| Adı-Soyadı : Ahmet COŞKUN Adı-Soyadı :  Ahmet Nuri DEMİR | | | |
| Unvan : Nüfus Müdürü Unvan : Kaymakam | | | |
| Adres : Fevzi Çakmak Mah.Cumhuriyet Cad. No:79 Gölova /SİVAS Adres : Fevzi Çakmak Mah.Cumhuriyet Cad. No:79 Gölova /SİVAS | | | |
| Telefon 03463812603 Faks: 0 346 3812186 Telefon : 03463812001 Faks : 0 346 3812445 | | | |
|  | | | |